



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДЕНО
приказом проректора
по образовательной деятельности

 Е.Г. Аверкова

Приказ № 45-К от «15» июня 2026

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРСТВЕ УЧЕБНЫХ ГРУПП В КОЛЛЕДЖЕ КРСУ



СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	стр.
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
5. ЗАДАЧИ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	
6. ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	
7. ПРАВА КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	
8. ДОКУМЕНТАЦИЯ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества КРСУ.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права, обязанности и организацию деятельности кураторов учебных групп в Колледже Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина.

2. Нормативные документы

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. № 179;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования» от 10.06.2025 г., № 329;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Разъяснения Министерства просвещения РФ от 03.09.2021 г. «Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указ Президента Кыргызской Республики от 29 января 2021 года УП № 1 «О духовно-нравственном развитии и физическом воспитании личности»;
- Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 863/1 от 10.05.2022 г. «Об утверждении государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Кыргызской Республики»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Другие законодательные акты КР и РФ, нормативные акты Министерства науки, высшего образования и инноваций КР, нормативные акты Министерства просвещения РФ;
- Устав КРСУ;
- Этический кодекс КРСУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка в Колледже КРСУ;
- Локальные нормативные акты Колледжа.

3. Термины, определения и сокращения

Адаптация обучающихся — процесс приспособления студентов к условиям обучения, требованиям колледжа и социальной среде.



Воспитательная работа — система мероприятий, направленных на развитие личности обучающихся, формирование гражданских, нравственных и профессиональных качеств.

Индивидуальная работа с обучающимся — деятельность куратора, направленная на оказание помощи конкретному студенту в учебной, социальной или воспитательной сфере.

Куратор учебной группы — работник Колледжа, назначенный для организации воспитательной, организационной и профилактической работы с обучающимися учебной группы.

Обучающийся — лицо, осваивающее образовательную программу в Колледже.

План воспитательной работы — документ, содержащий перечень мероприятий, сроки и направления воспитательной деятельности.

Профилактическая работа — деятельность по предупреждению правонарушений, конфликтов, пропусков занятий и иных негативных проявлений среди обучающихся.

Родители (законные представители) — лица, представляющие интересы несовершеннолетних обучающихся.

Студенческое самоуправление — форма участия обучающихся в решении вопросов организации студенческой жизни и деятельности Колледжа.

Учебная группа — объединение обучающихся, осваивающих образовательную программу по одной специальности, профессии или направлению подготовки.

Сокращения:

ГОС СПО КР - Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Кыргызской Республики

Колледж КРСУ - Колледж Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее - Колледж).

КРСУ - Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее КРСУ или Университет)

ОВЗ — ограниченные возможности здоровья

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ОПОП СПО – основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

ПС - Педагогический совет колледжа

ПЦК – предметная (цикловая) комиссия

РОП - руководитель образовательной программы

УВП - учебно-вспомогательный персонал

ФГОС СПО РФ – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Российской Федерации

ФОС – фонд оценочных средств

4. Общие положения

4.1. Кураторство является составной частью воспитательной и образовательной деятельности Колледжа и направлено на создание условий для всестороннего развития личности обучающихся, формирования профессиональных компетенций, гражданской ответственности и культуры поведения.



4.2. Деятельность куратора основывается на принципах гуманизма, демократии, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья студентов, гражданственности, свободного развития личности.

4.3. Назначение куратором осуществляется приказом директора Колледжа. Кандидатуры выбираются из числа педагогических работников Колледжа, исходя из интересов Колледжа, количественного состава студентов, с учётом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей педагогических работников.

4.4. В случае необходимости кураторство в учебных группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников Колледжа из числа УВП.

4.5. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданская ответственность и коммуникативность.

4.6. Функции кураторства являются для работников Колледжа видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только за дополнительную оплату, что предусматривается в дополнительном соглашении к трудовому договору, в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

4.7. При осуществлении педагогическими работниками кураторства в учебных группах:

- возложение на педагогического работника функции куратора учебной группы происходит при распределении учебной нагрузки на новый учебный год (тарификации);
- доплата за кураторство в учебной группе выплачивается работнику;
- в течение учебного года и в каникулярный период недопустимо изменение размеров выплат педагогическим работникам за кураторство в учебной группе или отмены кураторства в конкретной учебной группе при надлежащем осуществлении кураторства, за исключением случаев сокращения количества групп;
- при тарификации на следующий учебный год соблюдается преемственность осуществления кураторства в учебных группах;
- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять кураторство в учебных группах, происходит одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в какой учебной группе в новом учебном году он будет осуществлять кураторство;
- выплаты за кураторство учебной группы могут быть отменены за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по кураторству в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом КР.

4.8. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на другого работника Колледжа.

4.9. Куратор работает в тесном контакте с преподавателями, родителями (законными представителями).

4.10. Куратор содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности, вносит необходимые коррективы в систему ее обучения и воспитания.



4.11. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего кураторство в группах, является воспитательная работа, осуществляемая в рамках утвержденных программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.12. Общее руководство работой кураторов осуществляет заместитель организационной и воспитательной работе.

5. Задачи куратора учебной группы

5.1. Перед педагогическим коллективом Колледжа поставлена задача подготовить не только квалифицированного специалиста, но и воспитать гражданина, патриота. При этом педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками Колледжа, решают следующие задачи:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);
- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности кыргызского и русского народов;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;
- профилактики правонарушений и употребления психотропных средств.

5.2. В реализации воспитательных задач особенно важным для педагогических работников, осуществляющих кураторство в группах, является оказание помощи и поддержки тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности. К специфическим особенностям задач воспитательной деятельности в группах Колледжа относятся также ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации.

5.3. Педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах, предпринимают воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма. Раннее выявление и принятие необходимых профилактических



мер в значительной степени позволят не допустить формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

5.4. Ключевое место в воспитательной работе педагогического работника, осуществляющего кураторство в группах Колледжа, должно занимать мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

5.5. Важной работой педагогических работников, осуществляющих кураторство в группах, зависящей от количества запросов, является составление характеристик (портфолио) обучающихся, выполнение которой возможно только в тесном взаимодействии с родителями, педагогическими работниками Колледжа.

6. Обязанности куратора учебной группы

Куратор выполняет следующие обязанности:

6.1. Участвует в реализации рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности.

6.2. Создает благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями).

6.3. Создает условия для формирования необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать.

6.4. Содействует в получении обучающимися дополнительного образования посредством включения их в различные кружки, секции, творческие объединения и мероприятия по интересам, как в Колледже, так и в других учреждениях и организациях.

6.5. Создает условия для формирования коллектива учебной студенческой группы, оказывает методическую помощь в организации самоуправления группы (знакомит с функциями членов совета группы, разъясняет их взаимосвязь с администрацией).

6.6. Руководит деятельностью Совета группы.

6.7. Совместно с активом группы осуществляет планирование внеучебной работы, организует внеучебную деятельность обучающихся группы.

6.8. Оказывает систематическую помощь и поддержку студентам группы в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контролирует текущую и семестровую успеваемость. Ведет ведомости успеваемости и посещаемости, своевременно информирует родителей и заместителя директора по учебной работе.

6.9. Изучает индивидуальные особенности обучающихся, ведёт учет творческой и социальной активности.

6.10. Осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности несовершеннолетних.

6.11. Организует совместную деятельность, привлечение родителей к участию в воспитательном процессе в Колледже.



6.12. Способствует формированию внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности, тем самым демонстрирующего развитую правовую и политическую культуру.

6.13. Организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, употребления наркотических и психотропных средств.

6.14. Организует проведение инструктажа по соблюдению обучающимися правил и инструкций по охране труда, пожарной и электробезопасности, по действиям в условиях чрезвычайных происшествий, правил поведения на транспорте и т.д.

6.15. Разъясняет и контролирует выполнение обучающимися правила поведения в Колледже, их права и обязанности, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Колледже КРСУ.

6.16. Формирует у обучающихся интерес к избранной профессии, осознание общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень получаемых профессиональных знаний

6.17. Содействует организации наставнической деятельности студентов в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах.

6.18. Обеспечивает защиту и охрану прав студентов, особенно уделяя внимание студентам «группы риска» и студентам, оставшимся без попечения родителей. Выявляет и ведет учет студентов социально незащищенных категорий, студентов из неблагополучных семей.

6.19. Способствует сохранению контингента студентов.

6.20. Осуществляет контроль внешнего вида студентов.

6.21. Контролирует оформление зачетных книжек обучающихся, правильность и своевременность заполнения, обеспечивает их наличие на всех видах аттестации.

6.22. Участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, мероприятий по охране природы и т.д.

6.23. Организует педагогическое просвещение родителей. Принимает участие в подготовке и проведении родительских собраний.

6.24. Посещает занятия преподавателей, которые ведут занятия в группах специальности и классные часы других кураторов, с целью обмена опытом.

6.25. Ежедневно куратор осуществляет следующие обязанности:

- контроль посещаемости, выяснение причин отсутствия обучающихся на учебных занятиях;
- принятие действенных мер по предупреждению и пресечению дисциплинарных нарушений обучающимися закрепленной учебной группы в учебное время;
- индивидуальная работа с обучающимися учебной группы.

6.26. Ежедневно куратор осуществляет следующие обязанности:

- проверка успеваемости;
- индивидуальная работа с родителями;
- посещение учебных занятий в группе;
- проведение классных часов (по утвержденному графику).

6.27. Ежемесячно куратор осуществляет следующие обязанности:

- посещение учебных занятий в группе;
- проверка успеваемости обучающихся и информирование родителей;
- участие в воспитательных мероприятиях (по плану работы);



- оформление учебного журнала закрепленной учебной группы;
- решение иных вопросов.

6.1. Один раз в полугодие куратор осуществляет следующие обязанности:

- подготовка отчета работы куратора за учебный год.

6.2. Один раз в год куратор осуществляет следующие обязанности:

- организация и проведение родительских собраний.

6.3. Выполняет иные поручения директора и его заместителей, связанные с взаимодействием со студентами или родителями

7. Права куратора учебной группы

Куратор имеет право:

7.1. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности Колледжа и совершенствованию методов работы, а также варианты устранения имеющихся в деятельности Колледжа недостатков.

7.2. Присутствовать на любых занятиях и мероприятиях, проводимых преподавателями в группах.

7.3. Изучать воспитательный процесс на занятиях, проводимых преподавателями.

7.4. Информировать о поступках, дезорганизующих учебно-воспитательный процесс.

7.5. Поощрять студентов в порядке, установленном локальными актами Колледжа КРСУ.

7.6. Участвовать в работе педагогического совета, вносить свои предложения по формированию индивидуальной программы адаптации обучающихся, созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе.

7.7. Сотрудничать с психологом центра психологической поддержки КРСУ, со специалистами социальных служб, медицинских учреждений, инспекций по делам несовершеннолетних, правоохранительных органов.

7.8. Инициировать привлечение студентов к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном локальными актами Колледжа КРСУ.

7.9. Самостоятельно выбирать приоритетные направления работы, учитывая особенности функционирования и развития Колледжа.

7.10. Повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы.

7.11. Участвовать в работе молодежных объединений.

7.12. За высокие показатели в работе куратор по представлению заместителя директора по воспитательной работе, ходатайства заместителя директора по учебной работе, распоряжением директора Колледжа может быть награжден благодарственными письмами, грамотами.

7.13. Куратор пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом КР.

8. Документация куратора учебной группы

8.1. Ведет необходимую документацию куратора учебной группы в соответствии с настоящим Положением. По завершению учебного года сдает отчет о результатах



деятельности куратора заместителю директора по организационной и воспитательной работе.

8.2. Оформляет и ведет необходимую документацию по проведению учебно-воспитательной работы в группах:

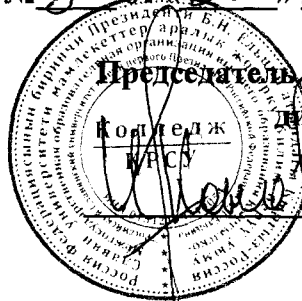
- документация классных часов;
- отчет по итогам воспитательной работы по итогам полугодий;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок, при наличии - электронный журнал);
- журнал куратора учебной группы.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативно-правовыми актами КР и РФ, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Педагогического совета Колледжа, согласовываются директором Колледжа и утверждаются проректором КРСУ по образовательной деятельности.

Одобрено
Педагогическим советом Колледжа КРСУ

Протокол № 8 от «01» сентября 2026 г.



Председатель Педагогического совета,
директор Колледжа КРСУ

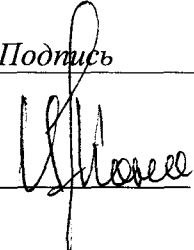
И.А. Коновалова



Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики
Министерство просвещения Российской Федерации
Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский
Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина
КОЛЛЕДЖ

к Положению о кураторстве учебных групп в Колледже КРСУ

Разработчики:

<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>И.О. Фамилия</i>	<i>Дата</i>
Директор Колледжа КРСУ		И.А. Коновалова	02.06 2026 г.
Заместитель директора по развитию программ непрерывного образования		Л.Н. Пряникова	02.06. 2026 г.